

Spett.le
COMUNE di DOLO
via Cairoli n. 39
30031 DOLO

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI "GESTIONE SERVIZI BIBLIOTECARI" COMUNE DI DOLO PERIODO 01/10/2018 - 31/05/2020.

Il/La sottoscritto/a
nato/a il in
codice fiscale.....
residente in
via.....n.
in qualità di.....
dell'impresa/cooperativa
con sede in.....
con codice fiscale / n. partita IVA n.....
tel..... fax e mail
Pec

MANIFESTA

l'interesse ad essere invitato alla procedura negoziata, di cui all' avviso in data
prot. n. che l'Amministrazione comunale di Dolo si riserva di espletare senza
alcun vincolo. A tal fine ai sensi degli articoli 46 a 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni
penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e
dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

1. di non partecipare per sé e contemporaneamente sotto qualsiasi altra forma quale
componente di altri soggetti concorrenti;
2. di possedere i **requisiti di ordine generale** di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
3. di possedere i **requisiti di ordine speciale** richiesti nell'avviso e precisamente:

- di essere iscritto presso la Camera di Commercio IAA di per il
ramo di attività "Biblioteche ed archivi" codice 91.01 per le seguenti attività:
.....
.....
.....

e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti: numero di iscrizione.....data
di iscrizione durata della ditta/data termine
.....forma giuridica

- codice attività:.....
- di avere effettuato servizi bibliotecari presso biblioteche comunali o altre
biblioteche pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni. (A tal fine
allega apposito elenco precisando: biblioteche dove è stato effettuato il servizio,,
ente affidatario, durata dell'incarico);
- di avere una sede operativa nell'ambito territoriale della Città Metropolitana di
Venezia, e precisamente in

- di aver effettuato servizi bibliotecari presso biblioteche comunali o altre biblioteche pubbliche, per un periodo non inferiore a cinque anni. A tal fine allega apposito elenco precisando: biblioteche dove è stato effettuato il servizio, l'ente affidatario, la durata dell'incarico;
 - *in caso di cooperative o consorzi di cooperative, indicare* iscrizione all'Albo delle Società Cooperative
4. di essere abilitata ad operare nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
 5. di impegnarsi, compatibilmente con la propria organizzazione di impresa, in caso di aggiudicazione, ad assumere il personale attualmente dedicato al servizio in carico all'attuale gestore, nella misura che sarà concordata con l'Amministrazione appaltante;
 6. di autorizzare l'invio di qualsiasi comunicazione al seguente indirizzo PEC:..... e di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Amministrazione, ogni variazione sopravvenuta nel corso della presente procedura circa l'indirizzo o il numero di fax o PEC sopra indicati al quale ricevere le comunicazioni.

Li

Firma

Allegati:

- copia documento di riconoscimento valido;
- elenco contenente: biblioteche gestite, ente affidatario, durata dell'incarico.